



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2023 года № 18

О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи и порядке составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Западное Дегунино

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

аппарат Совета депутатов муниципального округа Западное Дегунино постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Западное Дегунино согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Западное Дегунино согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Западное Дегунино Л.П. Абдулину.

**Глава муниципального
округа Западное Дегунино**

Л.П. Абдулина

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета муниципального округа Западное Дегунино по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Западное Дегунино и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Западное Дегунино (далее – сводная бюджетная роспись).

1.2. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом муниципального округа Западное Дегунино (далее – аппарат) на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, а при утверждении бюджета муниципального округа Западное Дегунино на 3-летний период - на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, утверждается главой муниципального округа Западное Дегунино. В течение 14 дней, с даты утверждения бюджета, сводная бюджетная роспись направляется в Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы.

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс.рублей с одним знаком после запятой и включает в себя:

1.3.1 Бюджетные ассигнования по:

- расходам бюджета муниципального округа Западное Дегунино в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

- расходам бюджета муниципального округа Западное Дегунино, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального округа Западное Дегунино из бюджета города Москвы в разрезе кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

1.3.2 Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Западное Дегунино в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Западное Дегунино и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

1.4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению администрации муниципального округа о бюджете муниципального округа.

1.5. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи (лимиты бюджетных обязательств) формирует в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) проект бюджетной росписи, в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО); присваивают в АСУ ГФ статус «Новый» и затем «Утвердить».

1.6. Территориальное финансово-казначейское управление Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней рассматривает проект бюджетной росписи и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

1.7. Если после проведения контроля обнаружены ошибки в бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

2. Ведение сводной бюджетной росписи

2.1. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет аппарат посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

2.2. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом в соответствии:

- со статьей 217 Кодекса;
- с особенностями исполнения бюджета муниципального округа Западное Дегунино на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников необходимо руководствоваться таблицей видов изменений согласно приложению 2 к настоящему порядку.

3. Особенности внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

3.1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись производится на основании предложения главного распорядителя об изменении сводной бюджетной росписи.

3.2. В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, являются:

1) получение уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение и направляемого на увеличение расходов бюджета муниципального округа Западное Дегунино в соответствии с целями его представления, а также сокращения (возврат при отсутствии потребности) указанного межбюджетного трансферта;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели;

3) перераспределение главным распорядителем бюджетных средств предусмотренных ему объемов бюджетных ассигнований в связи с уточнением групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

4) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа.

3.3. Внесения изменений в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Западное Дегунино на соответствующий финансовый год и плановый период на основании решения муниципального округа Западное Дегунино.

3.4. Установить, что остаток средств, образованный в бюджете муниципального округа Западное Дегунино по состоянию на 01 января текущего финансового года может быть направлен на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме не превышающем сумму остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением муниципального округа Западное Дегунино о бюджете муниципального округа.

3.5. Межбюджетный трансферт, предусмотренный на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, предоставляется из бюджета муниципального округа Западное Дегунино бюджету города Москвы на лицевой счет Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на основании соглашения между Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы и аппаратом муниципального округа Западное Дегунино.

3.6. Объем межбюджетного трансферта предусмотренный на текущий финансовый год для осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, уточняется Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального округа Западное Дегунино бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве.

3.7. Предоставление межбюджетного трансферта в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов муниципального округа Западное Дегунино, переданных полномочий, в соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы и на основании соглашения между Департаментом финансов города Москвы и аппаратом муниципального округа Западное Дегунино.

3.8. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

3.9. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального округа Западное Дегунино

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа Западное Дегунино

« _____ » _____ 20__ г.

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
бюджета муниципального округа Западное Дегунино
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

**1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального округа
Западное Дегунино**

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | | | | | | Сумма | | |
|-------------------------|--|---------|------------|----------------|---------------|--|-------------|-------------|-------------|
| | главного распорядителя средств бюджета муниципального округа | раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | код экономического содержания операции | на 20__ год | на 20__ год | на 20__ год |

**2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Западное Дегунино**

| Код бюджетной классификации | | Наименование | Сумма | | |
|---|--|--------------|-------------|-------------|-------------|
| код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа | источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа | | на 20__ год | на 20__ год | на 20__ год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального округа Западное Дегунино

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

| Код вида изменения (КВИ) | Наименование кода вида изменения |
|--------------------------|---|
| 910 | Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период |
| 911 | Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ) |
| 914 | Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года |
| 917 | Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст.217 БК РФ) |

| | |
|-----|--|
| 918 | Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов (ст.217 БК РФ) |
| 926 | Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст.217 БК РФ) |
| 942 | Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирующих органов |
| 943 | Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы |
| 944 | Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст.217 БК РФ) |
| 955 | Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета |
| 961 | Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы |
| 962 | Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п.8 ст.217 Бюджетного кодекса РФ |

Приложение 3
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального округа Западное Дегунино

Методические рекомендации

по работе в АСУ ГФ при внесении изменений в сводную бюджетную роспись

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи» АСУ ГФ.

Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

Формирование Уведомления об изменении бюджетных ассигнований производится путем создания нового уведомления:

- в тыс.рублях с одним знаком после запятой;
- предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований – путем ввода значений +/-.

Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «Новый», а затем в статус « Утвердить».

Территориальное финансово-казначейское управление № 3 Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ГЛАВНОГО
РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО**

1. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа Западное Дегунино (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Кодекс) и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа Западное Дегунино (далее - бюджетная роспись).

2. Бюджетная роспись составляется на текущий финансовый год и плановый период, а при утверждении бюджета муниципального округа Западное Дегунино на 3-летний период - на очередной финансовый год и плановый период (с расшифровкой по годам) без поквартальной разбивки и включает в себя роспись расходов главного распорядителя бюджетных средств (далее - главный распорядитель) в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительных кодов аналитического учета (далее - ДКАУ). Если целевая статья в бюджетной росписи 31XXXXXXX, то ДКАУ соответствует КЭСО сводной бюджетной росписи, если целевая статья иная, то ДКАУ присваивается значение «000».

3. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по форме согласно приложению к Порядку.

4. Бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тыс. рублей с одним знаком после запятой.

5. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года.

6. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя устанавливается в соответствии с требованиями Кодекса и настоящего Порядка.

7. Формирование и ведение бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ.

8. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Западное Дегунино (далее - сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

9. Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Западное Дегунино.

10. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа Западное Дегунино не допускается.

11. Главный распорядитель в подсистеме «Ведение СБР» АСУ ГФ формирует Уведомление об изменении бюджетных ассигнований, после чего электронный документ автоматически передается в АИС УБП 1-М.

Приложение
к Порядку составления и ведения
бюджетной росписи главного распорядителя
средств бюджета муниципального округа
Западное Дегунино

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

Аппарат Совета депутатов муниципального округа Западное Дегунино

(наименование главного распорядителя бюджетных
средств)

1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального округа Западное Дегунино

(тыс.руб.)

| Код бюджетной классификации | | | | | | Наименование показателя | Сумма | | |
|--|---------|------------|----------------|---------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|
| главного распорядителя бюджетных средств | раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | дополнительный код аналитического учета | | на 20__ год | на 20__ год | на 20__ год |
| | | | | | | | | | |

2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Западное Дегунино

тыс.руб.

| Код бюджетной классификации | | Наименование | Сумма | | |
|---|--|--------------|-------------|-------------|-------------|
| код главного администратора источников дефицита бюджета муниципального округа | источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа | | на 20__ год | на 20__ год | на 20__ год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |